**REPUBLIKA HRVATSKA**

**MINISTARSTVO GOSPODARSTVA**

**Ulica grada Vukovara 78**

**10000 ZAGREB**

Mrežna stranica: <https://mingo.gov.hr>

**ZAHTJEV**

**ZA PRIZNAVANJE INOZEMNE STRUČNE KVALIFIKACIJE O STEČENOM MAJSTORSKOM ZVANJU I NJEZINIH POJEDINIH DIJELOVA**

**I. PODACI O PODNOSITELJU ZAHTJEVA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Ime i prezime, djevojačko prezime |  |
| 2. | OIB |  |
| 3. | Datum rođenja |  |
| 4. | Mjesto rođenja, država |  |
| 5. | Državljanstvo |  |
| 6. | Spol | Žensko  Muško |
| 7. | Adresa prebivališta  (ulica i broj) |  |
| 8. | Poštanski broj i mjesto |  |
| 9. | Država |  |
| 10. | Broj telefona/mobitela |  |
| 11. | E-pošta |  |
| 12. | Rješenje dostaviti na: | adresu podnositelja zahtjeva  drugu adresu |
| Ime i prezime | |  |
| Ulica i broj | |  |
| Poštanski broj, mjesto i država | |  |
| 13. | Podaci o stečenoj inozemnoj stručnoj kvalifikaciji za koju se traži priznavanje | |
| Naziv tijela/institucije/ustanove koja je izdala stručnu kvalifikaciju na izvornom jeziku | | |
| Adresa tijela/institucije/ustanove (ulica i broj, grad, država) | | |
| Mrežna stranica tijela/institucije/ustanove | | |
| Naziv inozemne stručne kvalifikacije na izvornom jeziku | | |
| Službeno trajanje programa | | |
| Datum upisa i datum završetka programa | | |
| Datum stjecanja kvalifikacije | | |
| Uvjeti stjecanja kvalifikacije | | pisani rad  pisani i praktični rad  drugo (navesti) |

**II. RAZLOG PODNOŠENJA ZAHTJEVA (označiti)**

|  |
| --- |
| priznavanje inozemne stručne kvalifikacije u svrhu zapošljavanja u Republici Hrvatskoj |
| priznavanje inozemne stručne kvalifikacije u svrhu obavljanja obrta u Republici Hrvatskoj |

**III. PRETHODNO STEČENA OBRAZOVNA KVALIFIKACIJA**

|  |
| --- |
| Naziv obrazovne kvalifikacije/zanimanja stečene nakon srednjoškolskog obrazovanja i službeno trajanje obrazovnog programa (broj godina) |

**IV. DOKUMENTACIJA KOJU JE POTREBNO PRILOŽITI UZ OBRAZAC**

**ZAHTJEVA**

|  |
| --- |
| a) ovjerena preslika isprave kojom se dokazuje inozemna stručna kvalifikacija,  b) ovjereni prijevod isprave kojom se dokazuje inozemna stručna kvalifikacija,  c) ovjerena preslika dokaza o položenim ispitima,  d) ovjereni prijevod dokaza o položenim ispitima,  e) ovjerena preslika popisa uvjeta/kriterija za pristup polaganju ispita,  f) ovjereni prijevod popisa uvjeta/kriterija za pristup polaganju ispita,  g) ovjerena preslika službenog programa i plana iz kojeg je vidljiv sadržaj položenih ispita,  h) ovjereni prijevod službenog programa i plana iz kojeg je vidljiv sadržaj položenih ispita,  i) isprava o državljanstvu (ukoliko podnositelj zahtjeva nije državljanin Republike Hrvatske),  j) životopis na hrvatskom jeziku,  k) potvrda o uplati upravne pristojbe ili potvrda o oslobođenju od plaćanja upravnih pristojbi. |

**VAŽNE NAPOMENE:**

* **Uz zahtjev se prilaže upravna pristojba u iznosu od 39,82 eura, odnosno 19,91 eura prema Tarifnom broju 21. Tarife upravnih pristojbi iz Uredbe o Tarifi upravnih pristojbi („Narodne novine“, broj 156/22 )**
* **Inozemne stručne kvalifikacije priznaju se samo ako su stečene na temelju odobrenih programa za stjecanje stručne kvalifikacije i izdane od ovlaštenih tijela/institucija/ ustanova.**
* **Po potrebi Ministarstvo gospodarstva može tražiti i druge dokaze.**
* **Prijevodi na hrvatski jezik potrebni su za sve javne isprave kojima se dokazuju inozemne stručne kvalifikacije koje nisu izdane na hrvatskom jeziku.**
* **Dokumente izdane na srpskom, crnogorskom ili bosanskom jeziku, ukoliko su izdani na latiničnom pismu nije potrebno prevoditi.**
* **Ovjereni prijevod na hrvatski jezik vrši ovlašteni stalni sudski tumač za strani jezik na kojemu je izdana inozemna stručna kvalifikacija.**
* **Preslike službenih dokumenata u Republici Hrvatskoj ovjerava javni bilježnik. Ovjere izvršene u inozemstvu priznaju se ukoliko su izvršene od strane ovlaštene osobe/institucije.**
* **Stranci dokazuju državljanstvo preslikom putovnice ili druge isprave priznate međunarodnim ugovorom.**
* **Ukoliko je zahtjev nepotpun, biti ćete pisanim putem obaviješteni o potrebnoj nadopuni dokumentacije.**

**Za točnost podataka odgovara podnositelj zahtjeva.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |

(Mjesto i datum) (Potpis podnositelja zahtjeva ili

zakonskog zastupnika)